

Wir sind Bayerns Filmmacher



Der **Bayerische Turnverband e. V. (BTV)** ist in Bayern der Experte für Turnen, Gymnastik, Fitness- und Gesundheitssport. Er ist der Verband für den vielseitigen Turnsport im Sinne des Breiten- und Wettkampfsports auf allen Leistungs- und Gestaltungsebenen. Mit rund 3.300 Vereinen und 950.000 Mitgliedern ist der BTV der zweitgrößte Sportfachverband im Bayerischen Landes-Sportverband und auf Bundesebene einer der mitgliederstärksten Landesturnverbände.

Der Bayerische Turnverband e.V. sucht für seine Geschäftsstelle in München zum nächstmöglichen Zeitpunkt – in Teil- oder Vollzeit (mind. 20 Stunden/ Woche) eine/n

MITARBEITER*IN FÜR DEN BEREICH AUS- UND WEITERBILDUNG / LEHRGANGSVERWALTUNG (M/W/D)

Was Deinen Job ausmacht:

- Du arbeitest aktiv in der Lehrgangsverwaltung und bist für Verwaltungsaufgaben zuständig
- Du kommunizierst mit unseren ehren- und hauptamtlich tätigen Personen und den weiteren Abteilungen innerhalb der Geschäftsstelle
- Du bist für Verwaltungsaufgaben zuständig und arbeitest aktiv in der Lehrgangsverwaltung mit
- Auf Dein sorgfältiges Büromanagement ist stets Verlass. Von Dir erstellte Vorlagen und Formulare geben Struktur und entlasten die Abteilung
- Du bist Experte / Expertin für sämtliche Fragen rund um unseren Verband via Chat, E-Mail und Telefon

Was wir uns von Dir wünschen:

- Du hast ein abgeschlossenes Studium im Bereich Sport, eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Du hast ein generelles Interesse für Sport
- Du besitzt die Fähigkeit, dich zeitnah und sicher in die verbandsinternen Strukturen einzuarbeiten
- Du bist flexibel, kontaktfreudig und bereit im Team zu arbeiten und hast ein sicheres und offenes Auftreten
- Du besitzt ein verantwortungsbewusstes, strukturiertes und sorgfältiges Arbeiten
- Du bist souverän im Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen
- Du bist idealerweise mobil unterwegs und besitzt die Führerscheinklasse B

Was wir Dir bieten:

-  Ein hochmotiviertes und inspirierendes Miteinander ehren- und hauptamtlicher Strukturen
-  Einen Arbeitsplatz im und für den Sport mit neuen Technologien und modernem Arbeitsequipment
-  Ein dynamisches Arbeitsumfeld und Raum für Kreativität
-  Flexible Arbeitszeiten mit Home-Office Anteil sowie 30 Tage Jahresurlaub (bei Vollzeitstelle)
-  Individuelle Förderung deiner beruflichen Weiterentwicklung
-  Eine unbefristete Anstellung in einem sportlich attraktiven Umfeld
-  Regelmäßige Teamevents (Weihnachtsfeier, Mitarbeiter-Ausflug, Sommerfest, ...)
-  Kostenlose Nutzung der BTV Sporträume

Schwerbehinderte Bewerber*innen (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt eingestellt. Bitte sende uns Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse), vorzugsweise per E-Mail in maximal 3 Dateien im PDF-Format, inkl. Gehaltsvorstellung und frühestmöglichem Eintrittstermin bis zum 15.09.2024 an bewerbung@btv-turnen.de.

Bei Fragen rund um die Bewerbung steht dir Viktoria Tampe als Ansprechpartnerin zur Verfügung.

[btv-turnen.de](https://www.btv-turnen.de)